

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภารกิจหลักสำคัญในการบริการสาธารณะ พัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าในด้านต่าง ๆ อย่างทัดเทียมกัน และมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยให้ทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมคิด ร่วมสร้างร่วมตัดสินใจในการบริหารจัดการ พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม การศึกษาและการอนุรักษ์ศาสนาศิลปวัฒนธรรม ในท้องถิ่นให้ตรงกับความต้องการของประชาชน และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาไว้

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและท้องถิ่นให้ตรงความต้องการและครอบคลุมทุกพื้นที่ต่อไป

.....

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

จุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม	3
ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	4

ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	5 - 7
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	8 - 22
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	23 - 25
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	26 - 31
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	32
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	33 - 38
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	39 - 48
บัญชีครุภัณฑ์ (ผด.02/1)	49 - 60

.....

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ/กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

จุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน
2. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก
 - 3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
 - 3.2 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 - 3.3 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
 - 3.4 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นๆที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - 3.5 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่



วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการที่ชัดเจน
2. เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. เพื่อแสดงถึงการใช้นโยบายการดำเนินแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้ดำเนินการ
4. เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่นำมาปฏิบัติจริง
5. เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นอื่น ๆ อย่างชัดเจน
6. เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
7. เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
8. เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพิ่มเติมต่อไป

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ได้กำหนดให้การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการโดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

* การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น*



การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- 1.1 บทนำ
- 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผต.01)

แบบ ผต. 01 เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผต. 02)

แบบ ผต. 02 เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแนวทางการพัฒนา โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

2.3 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผต. 02/1)

แบบ ผต.02/1 เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้มีการจัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ.2563



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงาน/โครงการพัฒนาตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
2. เป็นเครื่องมือให้ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้อย่างเป็นระบบและรอบด้าน
3. เป็นเครื่องมือในการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน องค์กรและชุมชนในการกำหนดแนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาที่มีคุณภาพ
4. สามารถกำกับติดตามและประเมินผลการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ
5. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
6. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
7. ทำให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานมีความมั่นใจ เพราะการวางแผนจะเป็นแนวทางที่ชัดเจน ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติสามารถรู้ได้จากแผนล่วงหน้าว่าจะต้องทำอะไร อย่างไร เมื่อใดและมีใครเป็นผู้ร่วมทำงาน ทำให้เกิดความมั่นใจและแน่ใจว่าสิ่งที่ทำนั้นสามารถทำได้
8. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส

ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

เพื่อให้ทราบถึงโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้น ๆ ซึ่งจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาของท้องถิ่นต่อไป

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
2. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

โดยมีรายละเอียดบัญชีสรุปและบัญชีโครงการ/กิจกรรม ดังนี้



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ ผด.
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้

01

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน	15	26.78	3,070,316	17.78	กองช่าง
รวม	15	26.78	3,070,316	17.78	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว					
2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5	8.92	270,000	1.56	กองสวัสดิการสังคม
รวม	5	8.92	270,000	1.56	
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม					
3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	1.78	100,000	0.58	สำนักงานปลัด, กองการศึกษาฯ
3.2 แผนงานการศึกษา	6	10.71	1,718,600	9.95	
3.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	5	8.92	129,000	0.75	
รวม	12	21.43	1,947,600	11.28	
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ					
4.1 แผนงานการเกษตร	1	1.78	10,000	0.06	กองสวัสดิการสังคม
รวม	1	1.78	10,000	0.06	
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
5.1 แผนงานสาธารณสุข	2	3.57	170,000	0.98	สำนักงานปลัด, กองการศึกษาฯ, กองสวัสดิการสังคม
5.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	2	3.57	500,000	2.90	
5.3 แผนงานงบกลาง	5	8.92	9,756,470	56.50	
รวม	9	16.07	10,426,470	60.38	



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ ผด.
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้

01

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร					
6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	10.71	785,000	4.55	สำนักงานปลัด, กองคลังฯ, กองช่าง
6.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2	3.57	80,000	0.46	
6.3 แผนงานเคหะและชุมชน	2	3.57	200,000	1.16	
6.4 แผนงานงบบกลาง	4	7.14	479,345	2.78	
รวม	14	25.02	1,544,345	8.94	
รวมทั้งสิ้น	56	100	17,268,731	100	

บัญชีครุภัณฑ์

ผด.02/1

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร					
1. แผนงานบริหารงานทั่วไป	3	25	110,000	66.07	สำนักงานปลัด, กองการศึกษาฯ, กองช่าง, กองสวัสดิการสังคม
2. แผนงานการศึกษา	3	25	23,400	14.05	
3. แผนงานเคหะและชุมชน	2	16.67	16,400	9.85	
4. แผนงานสังคมสงเคราะห์	4	33.33	16,700	10.03	
รวม	12	1.44	166,500	100	
รวมทั้งสิ้น	12	100	166,500	100	



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน)

ผด.02

แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	ก่อสร้างลานกิจกรรม ที่ทำ การ อบต.กันตังใต้ อำเภอ กันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลาน กิจกรรม ที่ทำการอบต.กันตัง ใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โดยทำการก่อสร้างลาน คอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตรขนาดพื้นที่ไม่น้อย กว่า 575.00 ตารางเมตร ปัก ป้ายโครงการชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย และป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตังใต้ กำหนด	402,000.-	ตำบล กันตังใต้	กองช่าง				✓	✓	✓							



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.	ต่อเติมอาคารศาลา เอนกประสงค์เกาะเนรมิต หมู่ที่ 1 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคาร ศาลาเอนกประสงค์เกาะ เนรมิต หมู่ที่ 1 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โดย ทำการต่อเติมอาคารคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร ปักป้าย โครงการชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย และป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตังใต้ กำหนด	250,000.-	เกาะ เนรมิต หมู่ที่ 1	กองช่าง				✓	✓	✓							



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.	ปรับปรุงอาคารสำนักงาน (ห้องกองช่าง) ที่ทำการ อบต.กันตังใต้	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง อาคารสำนักงาน (ห้องกอง ช่าง) ที่ทำการ อบต.กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โดย ทำการต่อเติมอาคารคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 2.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร ปักป้าย โครงการชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย และป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตังใต้ กำหนด	150,000.-	กองช่าง อบต. กันตังใต้	กองช่าง							✓	✓	✓			



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยป่าช้าเขาน้อย หมู่ที่ 5 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยป่าช้าเขาน้อย หมู่ที่ 5 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 420.00 ตารางเมตร ปักป้ายโครงการชั่วคราวจำนวน 1 ป้าย และป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่การประปาส่วนภูมิภาคกำหนด	285,000.-	ซอยป่าช้าเขาน้อย หมู่ที่ 5	กองช่าง							✓	✓	✓			



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยอนามัย ซอย1 หมู่ที่ 4 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยอนามัย ซอย1 หมู่ที่ 4 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 480.00 ตารางเมตร ปักป้ายโครงการชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย และป้ายโครงการถาวรจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่การประปาส่วนภูมิภาค กำหนด	326,000.-	ซอยอนามัย ซอย 1 หมู่ที่ 4	กองช่าง				✓	✓	✓							



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6.	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย บ้านดิน หมู่ที่ 6 ตำบล กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างราง ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านดิน หมู่ที่ 6 ตำบล กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัด ตรัง โดยทำการก่อสร้างราง ระบายคอนกรีตเสริมเหล็ก (แบบรางยู) ขนาดรางกว้าง ภายใน 0.40 เมตร ผนังราง หนา 0.10 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.75 - 0.90 เมตร ยาว 60.00 เมตร ปักป้ายโครงการ ชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย และ ป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบ แปลนขององค์การบริหารส่วน ตำบลกันตังใต้กำหนด	154,000.-	ซอย บ้านดิน หมู่ที่ 6	กองช่าง				✓	✓	✓							



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.	ขยายเขตประปาส่วน ภูมิภาคในพื้นที่ หมู่ที่ 3 ตำบลกันตังใต้ อำเภอ กันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขต ประปาส่วนภูมิภาคในพื้นที่ หมู่ที่ 3 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โดย ทำการขยายเขตท่อประปา ส่วนภูมิภาค ซอยบ้านตก(ฝั่ง ซ้าย) ปักป้ายโครงการ ชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย และ ป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบ แปลนที่การประปาส่ว น ภูมิภาคกำหนด	371,200.-	หมู่ที่ 3	กองช่าง							✓	✓	✓			



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8.	บุกเบิกถนน ซอยข้างบ้าน ป่าเหมีย หมู่ที่ 2 ตำบล กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนน ซอยข้างบ้านป่าเหมีย หมู่ที่ 2 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โดยทำการบุกเบิก ถนนหินผุ/หินคลุก/ลูกรังและ ยกระดับถนนกว้าง 4.00 เมตรความยาวรวม 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร ปักป้าย โครงการชั่วคราวจำนวน 1 ป้าย และป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้ายรายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตังใต้ กำหนด	85,000.-	ซอยข้าง บ้าน ป่าเหมีย หมู่ที่ 2	กองช่าง							✓	✓	✓			



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9.	บุกเบิกถนน ซอยเขาน้อยหมู่ ที่ 5 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนน ซอยเขาน้อย หมู่ที่ 5 ตำบล กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัด ตรัง โดยทำการบุกเบิกถนน หินผุ/หินคลุก/ลูกรังและ ยกระดับถนนกว้าง 4.00 เมตรความยาวรวม 130.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 520.00 ตารางเมตร ปักป้าย โครงการชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย และป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์กา ร บริหารส่วนตำบลกันตังใต้ กำหนด	161,000.-	ซอยเขาน้อย หมู่ที่ 5	กองช่าง							✓	✓	✓			



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
10.	บุกเบิกถนน ซอยเทิดอุทิศ หมู่ที่ 2 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ บุกเบิกถนน ซอยเทิดอุทิศ หมู่ ที่ 2 ตำบลกันตังใต้ อำเภ กันตัง จังหวัดตรังโดยทำการ บุกเบิกถนนหินผุ/หินคลุก/ ลูกรังและยกระดับถนนกว้าง 4.00 เมตรความยาวรวม 115.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่ น้อยกว่า 460.00 ตารางเมตร ปักป้ายโครงการชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย และป้าย โครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน ขององค์การบริหารส่วนตำบล กันตังใต้กำหนด	100,000.-	ซอย เทิดอุทิศ หมู่ที่ 2	กองช่าง							✓	✓	✓			



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
11.	บุกเบิกถนน ซอยบ้านนาย ชาเร หมู่ที่ 2 ตำบลกันตัง ใต้ อำเภอกันตัง จังหวัด ตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ บุกเบิกถนนซอยบ้านนายชาเร หมู่ที่ 2 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โดย ทำการบุกเบิกถนน หินผุ/หิน คลุก/ลูกรังและยกระดับถนน กว้าง 4.00 เมตรความยาว รวม 180.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่ น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร ปักป้ายโครงการชั่วคราว จำนวน 1 ป้ายและป้าย โครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน ขององค์การบริหารส่วนตำบล กันตังใต้กำหนด	170,000.-	ซอยบ้าน นายชาเร หมู่ที่ 2	กองช่าง							✓	✓	✓			



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
12.	ปรับปรุงระบบประปาใน เขตพื้นที่ หมู่ที่ 3 ตำบล กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบ ประปา ในเขตพื้นที่หมู่ที่ 3 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โดยทำการเป่าล้าง บ่อบาดาล, เปลี่ยนทรายกรอง พร้อมล้างปลา ปักป้าย โครงการชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย และป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้ายรายละเอียด ตามแบบแปลนที่การประปา ส่วนภูมิภาคกำหนด	141,000.-	หมู่ที่ 3	กองช่าง				✓	✓	✓							



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
13.	ปรับปรุงอ่างรับน้ำปาก ซอยบ้านออก หมู่ที่ 6 ตำบลกันตังใต้ อำเภอ กันตัง จังหวัดตรัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอ่าง รับน้ำปากซอยบ้านออก หมู่ที่ 6 ตำบลกันตังใต้ อำเภอ กันตัง จังหวัดตรัง โดยทำการ เทคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.10 เมตร อ่างรับน้ำขนาด พื้นที่ไม่น้อยกว่า 285.00 ตารางเมตร ปักป้ายโครงการ ชั่วคราว จำนวน 1 ป้ายและ ป้ายโครงการถาวร จำนวน 1 ป้ายรายละเอียดตามแบบ แปลนขององค์การบริหารส่วน ตำบลกันตังใต้กำหนด	256,000.-	ซอย บ้านออก หมู่ที่ 6	กองช่าง				✓	✓	✓							



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
14.	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ชดเชยคปรับค่า K)	เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ชดเชยค่า K) เป็นไปตามหนังสือสำนัก งบประมาณ ที่ นร 0407/ว 150 ลว. 24 สิงหาคม 2544 โดยยึดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ตามหนังสือสำนักงาน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 และชักซ้อม แนวทางปฏิบัติในการกำหนด เงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K) ไว้ใน สัญญาจ้างก่อสร้างตาม หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	10,000.-	ตำบล กันตังใต้	กองช่าง			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		(ต่อ) ด่วนที่สุด กค (กวจ) 040532/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561															
15.	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคสาขาอำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	-เพื่อจ่ายเป็น -ค่าขยายไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซอยแยกซอยใสใหญ่ 1 หมู่ที่ 2 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง จำนวน 60,602.- บาท -ค่าขยายไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซอยหลังอนามัยเกาะเคี่ยม หมู่ที่ 4 ตำบลกันตังใต้ อำเภอ กันตัง จังหวัดตรัง จำนวน 76,908.- บาท -ค่าขยายไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซอยแยกซอยต้นขามหมู่ที่ 6 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง จำนวน 71,606.- บาท	209,116.-	ตำบล กันตังใต้	กองช่าง				✓	✓	✓						



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	พัฒนาศักยภาพบทบาท ผู้นำสตรี ประจำปี 2563	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการพัฒนาศักยภาพ บทบาทผู้นำสตรี ประจำปี 2563 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ	100,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม				✓	✓								



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.	สนับสนุนกิจกรรมสภาเด็ก และเยาวชนตำบลกันตังใต้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดกิจกรรมของสภา เด็กและเยาวชนตำบล กันตังใต้ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร และ เครื่องดื่ม ฯลฯ	50,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม						✓	✓						
3.	อบรมทักษะการพัฒนา อาชีพและแก้ไขปัญหาการ ว่างงานให้กับประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การอบรมทักษะการพัฒนา อาชีพและแก้ไขปัญหาการ ว่างงานให้กับประชาชน เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้าย โครงการ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ฯลฯ	50,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม					✓	✓							



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.	ส่งเสริมการดูแลสุขภาพ ของผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ ส่งเสริมการดูแลสุขภาพ ของผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า ของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วม กิจกรรม ฯลฯ	50,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม							✓						
5.	อุดหนุนศูนย์พัฒนา ครอบครัวตำบลกันตังใต้	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการเสริมสร้าง ครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง ของศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบลกันตังใต้	20,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม						✓	✓						



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม)

ผด.02

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี	เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การจ้างเหมา บริการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยะมหาราช วันท้องถิ่นไทย พิธีได้รอยพระบาทพระมหาธีรราชเจ้า ฯลฯ	100,000.-	อบต.กันตังใต้/ อำเภอกันตัง	สำนักงาน ปลัด	✓		✓			✓	✓		✓	✓	✓	



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของรางวัลชุดการแสดง สำหรับเด็กเยาวชน ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องใน การดำเนินงานตามโครงการ จัดงานวันเด็ก	100,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ			✓	✓									
2.	พาน้องท่องโลกกว้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย ย ประชาสัมพันธ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการตาม โครงการ	30,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ									✓	✓			



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการโครงการ อาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กของ อบต.กันตังใต้	309,200.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓			✓				✓			✓	
4.	ให้ความรู้ฝึกซ้อมป้องกัน การเกิดอุบัติเหตุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ฯลฯ	5,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ									✓	✓	✓	
5.	อาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อ อาหารเสริม(นม) ให้เด็ก นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 ของ โรงเรียนภายในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล กันตังใต้ ฯลฯ	394,400.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	อาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่า อาหาร กลางวันเด็กนักเรียนระดับ อนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ฯลฯ	880,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ค่าใช้จ่าย ในการ ส่งเสริม สนับสนุนภูมิปัญญา ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ใน การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับ การส่งเสริมภูมิปัญญา ท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ	10,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ						✓	✓	✓	✓			
2.	ค่าใช้จ่าย ในการ ส่งเสริม สนับสนุนศิลปะพื้นบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับ การส่งเสริมศิลปะพื้นบ้าน เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	20,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.	โครงการส่งเสริมสนับสนุน หมู่บ้านถือศีล 5	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ใน การส่งเสริมสนับสนุน หมู่บ้านถือศีล 5 เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ	20,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ						✓	✓	✓	✓			
4.	โครงการสนับสนุนการถือ ศีลตลอด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตาม โครงการสนับสนุนการถือ ศีลตลอดในช่วงเดือน รอมฎอน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ	30,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ								✓	✓	✓		



แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5.	อุดหนุนมัสยิตตาม โครงการจ้างเหมาครูสอน ศาสนาอิสลามและ จริยธรรม ประจำปี 2563	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ใน การดำเนินกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมให้แก่ เด็กเยาวชนศาสนาอิสลาม	49,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ)

ผด.02

แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	อนุรักษ์ พันธุ์กรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริฯ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ว่าง และเครื่อง ต้ม และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความ จำเป็นและเหมาะสม	10,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม)

ผด.02

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	สัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข บ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร .สมเด็จ พระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร .สมเด็จ พระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าสำรวจ ข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่ มีเจ้าของและไม่มี โดยบันทึก ข้อมูลในระบบ www.thairabies.net/trn สำรวจปีละ 2 ครั้ง (ครั้งแรก ภายในเดือนธันวาคมและ ครั้งที่ 2 ภายในเดือน มิถุนายน)	50,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		(ต่อ) และเป็นค่าจัดซื้อ วัคซีนและอุปกรณ์ในการ ฉีด เพื่อป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ให้กับจำนวนสุนัข/แมว ทั้ง ที่มีเจ้าของและไม่มี และ รายการอื่นๆ ตามความ จำเป็นและเหมาะสม																
2.	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านหมู่ที่ 1- หมู่ที่ 6 ตำบลกันตังใต้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ การดำเนินงานการ ขับเคลื่อนโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข ในกิจกรรม ต่างๆ ให้มีความเหมาะสม กับปัญหาและบริบทของ พื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาศักยภาพด้าน สาธารณสุขของประชาชน ในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ	120,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		(ต่อ) ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจของแต่ละ โครงการ และรายการอื่นๆ ตามความจำเป็นและ เหมาะสม															



แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	แข่งขันกีฬาสร้างสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด ประจำปี 2563	เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีเปิด- ปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าและค่าเตรียม สนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์ การแข่งขัน ค่าเช่าเครื่อง เสียง ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ	200,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ					✓	✓	✓	✓	✓			
2.	ส่งทีมกีฬาของ อบต.ไปทำ การแข่งขันกีฬาภายนอก	เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายใน การส่งทีมกีฬาของ อบต . ไปทำการแข่งขันใน รายการต่างๆ ที่จัดขึ้น เช่น ค่าจัดซื้อชุดกีฬา ค่าน้ำดื่ม น้ำมันถนวด ค่าฝึกซ้อม เตรียมทีม ฯลฯ	300,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตาม โครงการสร้างหลักประกัน ด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุของ องค์การบริหารส่วนตำบล กันตังใต้	7,721,270.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตาม โครงการสร้างหลักประกัน ด้านรายได้แก่ผู้พิการของ องค์การบริหารส่วนตำบล กันตังใต้	1,705,200.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายใน การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตังใต้	120,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน	เพื่อจ่าย เป็นเงินสมทบ กองทุนสวัสดิการชุมชนใน เขตตำบลกันตังใต้	50,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5.	ดำเนินงานระบบ หลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบ กองทุนระบบหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่น อบต .กันตังใต้ ตาม ประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เรื่อง การกำหนด หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินงานและ บริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557	160,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด			✓	✓	✓								



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร)

ผด.02

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ผู้บริหาร สมาชิก อบต. และสนับสนุนค่าใช้จ่าย สำหรับเลือกตั้ง ส .ส. และ สว.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับการเลือกตั้ง อบต. ตามที่คณะกรรมการ กำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภาและกรณีแทน ตำแหน่งว่าง)และสนับสนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับการ เลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น จ่ายเป็นค่าตอบแทน คณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ย	400,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		(ต่อ) เลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการค่าตอบแทนสำหรับพนักงานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเลือกตั้ง																
2.	จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าดำเนินการประชุม / จัดเตรียมกระบวนการในการจัดทำประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ค่าอุปกรณ์ต่างๆ และรายการอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม	15,000.-	ตำบลกันตังใต้	สำนักงานปลัด				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			



แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3.	พัฒนาศักยภาพของ เจ้าหน้าที่ อบต. พนักงาน จ้าง สมาชิกสภาฯ และ คณะผู้บริหารท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวัสดุ ในการ ฝึกอบรม และรายการอื่นๆ ตามความจำเป็นและ เหมาะสมตามโครงการ พัฒนาศักยภาพของ เจ้าหน้าที่ อบต. พนักงาน จ้าง สมาชิกสภาฯ และ คณะผู้บริหารท้องถิ่น ให้มี ความรู้ ความเข้าใจและมี ประสบการณ์เพื่อ พัฒนาการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	100,000.-	ตำบล กันตังใต้/ อื่นๆ	สำนักงาน ปลัด										✓			



แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.	ส่งเสริมประชาธิปไตยและ กฎหมายน่ารู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวัสดุ ในการ ฝึกอบรม และรายการอื่นๆ ตามความจำเป็นและ เหมาะสมตามโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยและ กฎหมายน่ารู้ เจ้าหน้าที่ อบต. พนักงานจ้าง สมาชิก สภาฯ คณะผู้บริหาร ท้องถิ่น และประชาชน ทั่วไป ส่งเสริมและให้ ความรู้ ด้านประชาธิปไตย และกฎหมายน่ารู้	50,000.-	ตำบล กันตังใต้/ อื่นๆ	สำนักงาน ปลัด						✓							



แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5.	รายจ่ายอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา ศึกษา วิจัย ประเมินผล พัฒนาระบบต่างๆ เช่น จ้าง สำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการจากองค์การ บริหารส่วนตำบล หรืออื่นๆ ซึ่งมีไว้เพื่อการจัดหาหรือ ปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดิน และ/หรือสิ่งก่อสร้าง	20,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด												✓	✓
6.	จัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการโครงการ แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินโดยเป็นค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดเก็บ ข้อมูลภาคสนามพร้อม บันทึกข้อมูลและบันทึก ปรับปรุงข้อมูลต่างๆ เพื่อ จัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน และ รายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	200,000.-	ตำบล กันตังใต้	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	ฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการตาม โครงการฝึกซ้อม แผนปฏิบัติการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม และรายการ อื่นๆ ตามความจำเป็นและ เหมาะสม	50,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด								✓					



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.	สนับสนุนการดำเนินงาน ของศูนย์ อปพร.อบต. กันตังใต้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงานศูนย์ อปพร . เป็นค่าใช้จ่าย ประชาสัมพันธ์การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ฝึกอบรม ฝึกซ้อมแผน ฝึก ทบทวน การป้องกันและ ลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร ค่า น้ำมัน และรายการอื่นๆ ตามความจำเป็นและ เหมาะสม	30,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด			✓	✓			✓	✓					



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ	100,000.-	ตำบล กันตังใต้	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้เอกชน นิติ บุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ค่าออกแบบ ค่า ควบคุมงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ หรือค่าควบคุมงาน ให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือ บุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งก่อสร้าง	100,000.-	ตำบล กันตังใต้	กองช่าง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนประกันสังคมของ พนักงานจ้างองค์การ บริหารส่วนตำบล ในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าจ้าง	170,000.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนทดแทนตาม พระราชบัญญัติเงิน ทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความ คุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอัน เนื่องมาจากการทำงาน ให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณ ในอัตราร้อยละ 0.2 ของ ค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)	7,000.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด				✓								



แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.	สำรองจ่าย	เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มี สาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ เพื่อป้องกันและบรรเทา ความเดือดร้อนของ ประชาชนเป็นส่วนรวม อัน ที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น การป้องกันและแก้ไข ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหล หลากแผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัยและไฟป่า ฯลฯ	100,000.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนบำเหน็จบำนาญ เพื่อช่วยเหลือแก่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นใน อัตราร้อยละ 1 ของ ประมาณการเงินรายได้ไม่ รวมเงินอุดหนุน (20,234,500 X 1%)	202,345.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓									



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร)

ผด.02/1

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดซื้อเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเก้าอี้ แบบมีพนักพิงและขาไม้ล้อ หมุนได้สำหรับห้องประชุม จำนวน 16 ตัว เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพความคล่องตัว ในการปฏิบัติงานและเพื่อใช้ สำหรับการประชุม ตาม ราคาที่จำหน่ายทั่วไปใน ท้องตลาด เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดใน บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์	40,000.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด			✓	✓									



แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
2.	จัดซื้อชุดรับแขก	เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อชุด รับแขก จำนวน 2 ชุด สำหรับห้องทำงานนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และสำหรับห้องทำงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล กันตังใต้ เพื่อให้เกิดความ สะดวกในการปฏิบัติงาน ตามราคาที่กำหนดทั่วไป ในท้องตลาด เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดใน บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์	20,000.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด			✓	✓										



แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.	จัดซื้อ หลังคารถยนต์ พร้อมแอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลังคา รถยนต์พร้อมแอร์ หลังคา สำเร็จรูปชนิดทำด้วยไฟ เบอร์กลาส มีช่องลมพร้อม กระจกเลื่อน ฝาท้ายเปิด แบบใช้ค้อพมิที่นั้งสองแถว พร้อมยางปูพื้นหรือชุดเบาะ มาตรฐานนั่งพื้น พร้อม ติดตั้งสำหรับรถยนต์ ส่วนกลางหมายเลข ทะเบียน กฉ 2452 ตรัง ตามราคาที่ยำหน่ายทั่วไป ในท้องตลาด เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดใน บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์	50,000.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด									✓			



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ ลิ้นชัก จำนวน 1 ตู้	4 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสารชนิดแบบ 4 ลิ้นชัก จำนวน 1 ตู้ โดยมี ลักษณะ ดังนี้ มีลิ้นชัก ,มี มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	7,900.-	อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ					✓	✓	✓						
2.	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้	2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสารชนิดแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ มีมือจับ ชนิดบิด ,มีแผ่นชั้นปรับ ระดับ 3 ชั้น,มีมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) มีขนาดกว้างไม่น้อย กว่า 91 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 182 ซม.	11,000.-	อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ					✓	✓	✓						



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.	จัดซื้อโต๊ะ ทำงาน จำนวน 1 ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะ ทำงาน เป็นโต๊ะไม้ ขาเหล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 150 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. จำนวน 1 ตัว	4,500.-	อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ						✓	✓	✓	✓			



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดซื้อล้อวัดระยะทาง	เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อล้อวัดระยะทาง ชนิดสายพาน จำนวน 1 อัน (ตั้งตามราคาท้องถิ่น) เนื่องจากไม่มีราคาในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	15,000.-	อบต. กันตังใต้	กองช่าง				✓	✓	✓							
2.	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2 เครื่อง สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (InterFace) แบบ USB ได้สามารถใช้กับบัตรเอนกประสงค์	1,400.-	อบต. กันตังใต้	กองช่าง	✓	✓	✓										



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		(ต่อ) (Smart Card) ที่ใช้ แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts , 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี																



แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบ พนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเก้าอี้ ทำงาน แบบพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ 1. เก้าอี้บุวม 2. มีพนักพิงสูง 3. ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4. มีที่พักแขนทั้งสองข้าง 5. เบาะหุ้มด้วยหนัง สังเคราะห์สีดำ สีบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์	4,000.-	อบต. กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม				✓									



แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. เก้าอี้บุวม 2. มีพนักพิงสูง 3. ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4. มีที่พักแขนทั้งสองข้าง 5. เบาะหุ้มด้วยหนัง สังเคราะห์สีดำ สีบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์	5,000.-	อบต. กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓										



แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3.	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้ม จำนวน 1 ตู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บแฟ้ม จำนวน 1 ตู้ โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ 1. ตู้เหล็กเก็บแฟ้มจัดเก็บ 40 ช่อง 2. ผลิตจากแผ่นเหล็กพ่นสี เคลือบสารป้องกันสนิม ผิว เรียบเนียน 3. ช่องเก็บแฟ้ม จำนวน 4 ชั้น รวม 40 ช่อง 4. มีแผ่นพลาสติกแข็งกัน แฟ้ม ไม่ล้นทับแฟ้ม 5. ติดล้อเลื่อน ไนลอน 4 ล้อ เคลื่อนย้ายได้ 6. ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) 91.4 x 30.5 x 175.4 ซม. สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์	7,000.-	อบต. กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓											



แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตร แบบอเนกประสงค์ จำนวน 1 เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อเนกประสงค์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. สามารถอ่านและเขียน ข้อมูลในบัตรแบบ อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ตาม มาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้ 2. มีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz 3. สามารถใช้งานผ่านช่อง เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ 4. สามารถใช้กับบัตรแบบ อเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า	700.-	อบต. กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓										



แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		(ต่อ) ขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts เป็น อย่างน้อย																